POHON KINERJA (CASCADING)

KANTOR CAMAT BATEE KABUPATEN PIDIE

ESELON III

CAMAT

KINERJA UTAMA

Memimpin Kecamatan dalam melakukan tugas umum Pemerintahan, pembinaan pelayanan masyarakat, sesuai dengan Perundang-undangan.

INDIKATOR UTAMA

- Merumuskan Kebijakan Umum di Kecamatan.
- Menyusun Rencana dan Program Kerja.
- Merumuskan Kebijakan Teknis Pemerintahan.
- Merumuskan dan Menyusun Rencana Kerja Tahunan, Jangka Menengah dan Jangka Panjang.
- Penyusunan Program dan Kebijakan Teknis Pemerintahan.
- Melaksanakan Pembinaan Teknis di Bidang Peningkatan Sumber Daya Manusia.

ESELON III

SEKRETARIS

KINERJA UTAMA

Memimpin Sekretariat melaksanakan pembinaan dan pengelolaan administrasi umum, perlengkapan, peralatan, kerumahtanggaan, perpustakaan, keuangan, kepegawaian, ketatalaksanaan, hukum, hubungan masyarakat dan koordinasi penyusunan program kerja, serta pelayanan administrasi kepada semua gampong.

INDIKATOR UTAMA

- Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik
- Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
- Penyediaan Alat Tulis Kantor
- Penyiapan Data, Informasi dan Hubungan Masyarakat.
- Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Dinas
- Penyusunan LAKIP
- Penyusunan RENJA

ESELON IV

SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DAN

KINERJA UTAMA

Melakukan urusan ketatausahaan, rumah tangga, arsip, standarisasi serta hubungan dengan masyarakat dan protokoler, administrasi kepegawaian, organisasi, ketatalaksanaan.

INDIKATOR UTRAMA

- Penyediaan jasa Surat Menyurat
- Penyediaan jasa Kebersihan Kantor

SUBBAG KEUANGAN DAN PROGRAM

KINERJA UTAMA

Melakukan pengelolaan administrasi keuangan, verifikasi, perbendaharaan, pembukuan, pelaporan realisasi fisik dan keuangan, rencana kebutuhan kantor, perlengkapan, peralatan dan pemeliharaan asset daerah.

INDIKATOR UTAMA

- Penyediaan jasa administrasi keuangan.
- Penyediaan Pembukuan Pelaporan Keuangan

ESELON IV

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

KINERJA UTAMA

Menyusun perencanaan,Kebijakan teknis operasional, mengembangkan pedoman dan standar pelayanan, menjabarkan pedoman teknis, pembinaan, pengawasan dan pengendalian serta memfasilitasi program pelayanan kesehatan primer, program pelayanan kesehatan rujukan dan program pelayanan kesehatan tradisional.

INDIKATOR UTAMA

- Perumusan kebijakan operasional, penjabaran dan pengembangan pedoman standar pelayanan kesehatan serta manajemen program Pelayanan Kesehatan Primer, Pelayanan Kesehatan Primer, Pelayanan Kesehatan Rujukan dan Pelayanan Kesehatan Tradisional.
- Perencanaan program dan kegiatan yang berkaitan dengan pelayanan kesehatan primer, pelayanan kesehatan rujukan dan pelayanan kesehatan tradisional.

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT & GAMPONG

KINERJA UTAMA

Menyusun perencanaan, merumuskan kebijaksanaan teknis operasional, melaksanakan kegiatan pembinaan, pengawasan dan pengendalian dalam kegiatan surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa serta penganggulangan masalah kesehatan akibat bencana dan wabah.

INDIKATOR UTAMA

- Pelaksanaan perencanaan program surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan, pengamatan, pemberantasan penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa
- Penyusunan pedoman, petunjuk pelaksanaan, petunjuk teknis serta prosedur tetap program surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa.

KEPALA SEKSI KETENTRAMAN & KETERTIBAN UMUM

KINERJA UTAMA

Menyusun perencanaan, kebijakan teknis operasional, mengembangkan pedoman dan standar pelayanan, menjabarkan pedoman teknis, pembinaan pengawasan dan pengendalian serta memfasilitasi program kesehatan keluarga, kesehatan reproduksi dan gizi masyarakat, program kesehatan lingkungan, makanan dan minuman, program promosi kesehatan dan pemberdayaan kesehatan masyarakat.

INDIKATOR UTAMA

- Penjabaran Kebijakan, pengembangan pedoman dan standar pelayanan kesehatan serta manajemen program kesehatan keluarga, dan gizi masyarakat termasuk kesehatan reproduksi, promosi dan pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olahraga.
- Perencanaan program dan kegiatan yang berkaitan dengan pelayanan kesehatan keluarga dan gizi masyarakat termasuk kesehatan reproduksi, promosi dan pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan , kesehatan kerja dan olahraga.

KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL & KELUARGA

KINERJA UTAMA

Menyusun perencanaan, kebijakan teknis operasional, mengembangkan pedoman dan standar pelayanan, menjabarkan pedoman teknis, pembinaan, pengawasan dan pengendalian serta memfasilitasi program kefarmasian, alat kesehatan dan sumber daya kesehatan.

INDIKATOR UTAMA

- Penyusunan kebijakan operasional dan penetapan petunjuk teknis Bidang Sumber Daya Kesehatan meliputi kefarmasian, Alat Kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga, serta Sumber Daya Manusia Kesehatan.
- Pelaksanaan pembimbingan dan pembinaan penyelenggaraan Kefarmasian, makanan dan minuman, Alat Kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah tangga, serta Sumber Daya Manusia Kesehatan.
- Penyusunan perencanaan dan pengadaan Kefarmasian, Alat Kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga, Serta Sumber Daya Manusia Kesehatan.

ESELON IV

SEKSI PELAYANAN KESEHATAN PRIMER

KINERJA UTAMA

Melakukan kegiatan pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan di bidang pelayanan kesehatan untuk mendukung kelancaran tugas pokok Seksi Pelayanan Kesehatan Primer.

INDIKATOR UTAMA

- Terlaksananya kegiatan penelitian dan pengkajian data.
- Terkoordinirnya pengelolaan JKN dengan sitematis dan terintegrasi.
- Terkoordinasinya kegiatan dengan instansi terkait.
- Tersusunnya laporan pelaksanaan tugas.

SEKSI SURVEILAN DAN IMUNISASI

KINERJA UTAMA

Seksi Surveilans dan Imunisasi mempunyai tugas perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang surveilans dan imunisasi untuk mendukung kelancaran tugas pokok Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit.

INDIKATOR UTAMA

- Terkoordinirnya kegiatan evaluasi, dan pelaporan di bidang surveilans, penyakit infeksi emerging, kekarantinaan kesehatan, dan imunisasi.
- Terkoordinir bimbingan teknis dan supervisi di bidang surveilans, penyakit infeksi emerging, kekarantinaan kesehatan, dan imunisasi.

SEKSI PROMOSI DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

KINERJA UTAMA

Memimpin Seksi Pelayanan Promosi & Pemberdayaan dalam pelaksanaan kegiatan pelayanan teknis dan administratif sesuai peraturan perundang-undangan untuk mendukung kelancaran tugas pokok Bidang Kesehatan Masyarakat.

INDIKATOR UTAMA

- Terkoordinirnya kegiatan upaya promosi kesehatan melalui pemberdayaan masyarakat di bidang kesehatan serta pengembangan PHBS.
- Terbentuknya desa siaga.
- Terlaksananya UKBM.
- Terkelolanya kegiatan upaya promosi kesehatan.

SEKSI KEFARMASIAN

KINERJA UTAMA

Memimpin Seksi Seksi Kefarmasian, mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pelayanan kefarmasian,untuk mendukung kelancaran tugas Sumber Daya Manusia Kesehatan.

INDIKATOR UTAMA

- Terlaksananya kegiatan perencanaan SDM Kesehatan.
- Terkoordinasinya kegiatan perencanaan SDM Kesehatan.
- Terkoordinasinya kegiatan monitoring dan evaluasi.

SEKSI PELAYANAN KESEHATAN RUJUKAN

KINERJA UTAMA

Memimpin Seksi Sarana & Peralatan Kesehatan dalam pelaksanaan pelayanan kegiatan teknis dan administrasi sesuai ketentuan yang berlaku untuk mendukung kelancaran tugas pokok Bidang Jaminan & Sarana Kesehatan.

INDIKATOR UTAMA

- Terlaksananya kegiatan penelitian dan pengkajian data.
- Terkoordinasinya kegiatan dengan instansi terkait.
- Tersusunnya laporan pelaksanaan tugas.

SEKSI PENCEGAHAN, PENGENDALIAN PENYAKIT MENULAR

KINERJA UTAMA

Melaksanakan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit menular

INDIKATOR UTAMA

- Terlaksananya kebijakan umum upaya pengembangan dan peningkatan mutu pelayanan kesehatan lingkungan.
- Terkoordinasinya kegiatan monitoring dan evaluasi.

SEKSI KESEHATAN KELUARGA DAN GIZI MASYARAKAT

KINERJA UTAMA

Memimpin Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi dalam pelaksanaan kegiatan pelayanan teknis dan administratif sesuai peraturan perundang-undangan untuk mendukung kelancaran tugas pokok Bidang Kesehatan Masyarakat

INDIKATOR UTAMA

- Terkoordinirnya kegiatan upaya promosi kesehatan melalui pemberdayaan masyarakat di bidang kesehatan serta pengembangan perilaku hidup bersih dan sehat.
- Terkelolanya kegiatan upaya promosi kesehatan.

SEKSI ALAT KESEHATAN DAN PEMBEKALAN RUMAH TANGGA

KINERJA UTAMA

Memimpin Seksi Alat Kesehatan dan Pembekalan dalam pelaksanaan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pematauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pelayanan alat kesehatan dan pembekalan

INDIKATOR UTAMA

- Terlaksananya kegiatan perencanaan dan pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi tenaga kesehatan.
- Terkoordinasinya kegiatan Pelatihan.
- Terlaksananya koordinasi dengan instansi terkait.

SEKSI PELAYANAN KESEHATAN KESEHATAN TRADISIONAL

KINERJA UTAMA

Memimpin Seksi Pelayanan Kesehatan Tradisional mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang Pelayanan Kesehatan Tradisional

INDIKATOR UTAMA

- Terlaksananya kegiatan perencanaan Kebutuhan Obat dan BMHP.
- Terkoordinirnya kegiatan pemantauan dan evaluasi.
- Terkoordinasinya kegiatan dengan instansi terkait.
- Tersusunnya laporan pelaksanaan tugas.

SEKSI PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT TIDAK MENULAR DAN KESEHATAN JIWA

KINERJA UTAMA

Melaksanakan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular.

INDIKATOR UTAMA

- Terlaksananya kebijakan umum upaya pengembangan dan peningkatan mutu pelayanan kesehatan khusus.
- Terkoordinirnya kegiatan pelayanan kesehatan khusus sesuai dengan upaya pengembangan dan peningkatan mutu pelayanan.
- Terkelolanya kegiatan kesehatan kesehatan khusus.

SEKSI KESEHATAN LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA DAN OLAHRAGA

KINERJA UTAMA

Memimpin Seksi Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja dan Olah Raga mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan sesuai peraturan perundang-undangan untuk mendukung kelancaran tugas pokok Bidang Kesehatan Masyarakat

INDIKATOR UTAMA

- Terlaksananya kebijakan umum upaya pengembangan dan peningkatan mutu pelayanan kesehatan lingkungan.
- Terkoordinasinya kegiatan monitoring dan evaluasi.

SEKSI SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN

KINERJA UTAMA

Melaksanakan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang sumber daya manusia kesehatan sesuai peraturan perundang-undangan untuk mendukung kelancaran tugas pokok Bidang Pengembangan Sumber Daya Manuasia Kesehatan.

INDIKATOR UTAMA

- Terlaksananya kegiatan perencanaan tentang pembinaan dan pengendalian registrasi, akreditasi, perizinan tenaga kesehatan dan sarana kesehatan.
- Terkoordinasinya kegiatan registrasi, akreditasi perizinan.
- Terkoordinasinya kegiatan monitoring dan evaluasi.